



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 295
Data di adozione 07/02/2019

OGGETTO:

REDAZIONE ESPOSTO A TUTELA DELL'IMMAGINE DEL COMUNE.
IMPEGNO DI SPESA.

SEGRETARIO GENERALE
SERVIZIO DI GABINETTO DEL SINDACO

Dato atto che sul sito di un blogger locale sono state pubblicate delle notizie relative ad una truffa finanziaria il cui contenuto può ritenersi lesivo dell'immagine dell'Amministrazione comunale;

Ritenuto opportuno procedere con un esposto a tutela dell'immagine del Comune di Portogruaro, nei confronti del blogger responsabile del sito affidando la redazione dell'atto allo studio legale avv. Serenella Giacomel che si è dichiarata disponibile all'incarico;

Dato atto che l'avv. Serenella Giacomel con nota prot. n. 5300 del 06.02.2019, ha preventivato un costo di € 495,00 oltre spese generali, c.p.a. 4% ed iva 22% per l'incarico di cui all'oggetto;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 27.12.2018 “Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019/2021; DUP 2019/2021; Programma Triennale OO.PP. 2019/2021 - elenco annuale 2019”;

Richiamate le norme del Regolamento di contabilità inerenti l'adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili del Servizio e le relative modalità procedurali;

D E T E R M I N A

1. di incaricare lo Studio Legale Avv. Serenella Giacomel di Portogruaro – (c.f. GCMSNL65L56 I403W /p.iva n. 02656420276) alla redazione dell'esposto in premessa descritto, per una spesa complessiva di € 722,26 comprensiva di oneri ed iva – CIG Z01270C62D;

2. di imputare l'importo di € 722,26 alla Miss. 01 – Prog. 11 – Tit. 1 – Macr. 03 – Cap. 2035 "*Spese per incarichi legali e risarcimenti*" dell'esercizio 2019;
3. di comunicare al suddetto Studio, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010, l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario/postale dedicato, anche non in via esclusiva, per la tracciabilità del flusso derivante dall'affidamento della fornitura, da comunicare all'Ente nei tempi e nei modi previsti al comma 7 del succitato art. 3;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10.10.2012, n. 174;
5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009 n. 78 convertito nella Legge 03.08.2009 n. 102;
6. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente", come previsto dal D. Lgs. n. 33/2013;
7. di disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n. 69;
8. di dare atto che il sottoscritto Responsabile del Procedimento darà esecuzione al presente atto ed assumerà, per quanto di competenza, tutte le iniziative utili al completamento dell'iter procedurale amministrativo;
9. Il presente provvedimento, ai sensi del 2° comma dell'art. 7 del vigente Regolamento di contabilità, diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Data di Emissione: 07/02/2019

Resp. Istruttoria: Giust Vilma (GAB)

Segretario Generale
SERVIZIO DI GABINETTO DEL SINDACO
FERRARI GIORGIO / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)